



OFFRE D'EMPLOI

Poste : **Préposé-e en milieu de vie**

Supervision: **Animatrice responsable du milieu de vie**

MISSION

Le Centre communautaire Radisson (CCR) est un organisme sans but lucratif dont la mission est de favoriser l'inclusion sociale des adultes ayant une déficience physique sévère par le développement d'une conscience citoyenne dans un contexte de vie en milieu communautaire et d'éducation populaire à l'aide d'activités éducatives et de loisir.

RESPONSABILITÉS

La personne embauchée doit assurer l'accueil, la participation active de même que l'hygiène et les soins des membres ayant une limitation physique sévère dans un cadre qui respecte les normes d'hygiène reconnues dans le milieu. Le support à la participation active des membres aux activités du CCR doit se faire conjointement avec l'équipe de travail. La personne embauchée doit veiller à la propreté des lieux et des appareils en place. Elle doit s'assurer de l'accompagnement et de répondre aux besoins généraux et au confort des membres lors de la réalisation des activités. Des évaluations et des rapports doivent être rédigés régulièrement.

DESCRIPTION DE TÂCHES

- √ Offrir une aide physique aux membres afin de réaliser leurs activités
- √ Voir au confort des membres
- √ Assister les membres à la salle de bain
- √ Apporter l'aide nécessaire aux membres pour les repas et l'alimentation
- √ Aider à la mobilisation et aux déplacements
- √ Accompagner les membres lors des activités, des sorties ou autres
- √ Assurer l'entretien ménager (souci constant de l'hygiène et la propreté)
- √ Rédiger des évaluations concernant les besoins et suivis des membres
- √ Assurer la pleine participation des membres aux activités
- √ Encourager l'autonomie du membre pendant l'activité
- √ Installer les appareils et équipements nécessaires pour faciliter la prestation des activités de loisir, voir à leur entretien et à leur bon fonctionnement
- √ Aider les animateurs-trices lors de la mise en place et du ramassage du matériel d'animation avant et après les activités
- √ Effectuer toutes autres tâches connexes

FORMATION ET EXPÉRIENCE

- Formation liée au maintien à domicile, à l'accompagnement, au préposé-e aux bénéficiaires, en technique infirmière ou formation équivalente
- Formations PDSB et RCR (pourront être suivi en cours d'emploi)
- Facilités à communiquer
- Aptitudes pour le travail en équipe
- Connaissance des personnes handicapées et capacité d'adaptation (un atout)
- Patience et souci du détail
- Aptitudes à interpréter de l'information et en clarifier les aspects incompris
- Capacité de rédaction pour des évaluations et des rapports

QUALITÉS RECHERCHÉES

- Conscience élevée du respect des normes d'hygiène et de propreté
- Sensible au respect des besoins de personnes handicapées
- Ouverture d'esprit, tolérance et empathie
- Écoute, curiosité et sensibilité face aux besoins des membres
- Sens des responsabilités, rigueur et autonomie
- Facilité de communication, dynamisme, sens de l'humour
- Créativité, sens de l'initiative et leadership

CONDITIONS DE TRAVAIL

Nous offrons un salaire selon les normes en vigueur dans l'organisme et une équipe dynamique et multidisciplinaire.

La personne embauchée pour combler ce poste sera soumise à un horaire de travail variable, c'est-à-dire qu'elle devra travailler un samedi aux 2 semaines. Lorsque la personne travaillera le week-end, elle pourra reprendre les heures de travail la semaine précédente ou suivante selon les besoins de l'organisation.

LOCALISATION

Montréal (métro St-Laurent ou Place d'Armes)

CANDIDATURE

Faire parvenir votre cv ACCOMPAGNÉ d'une lettre qui explique pourquoi vous avez envie de vous joindre au CCR **AU PLUS TARD LE 27 SEPTEMBRE 2019 :**

Centre communautaire Radisson
1101, St-Dominique
Montréal, Québec H2X 3V6
courriel : infoccr@videotron.ca